

Утвержден приказом по МГУ
от 22 июля 2011 года № 729
(в редакции приказов по МГУ
от 22 ноября 2011 года № 1066, от 21 декабря 2011
года № 1228, от 30 декабря 2011 года № 1289)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ,

самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова
для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования

по направлению подготовки магистров «Менеджмент»

Квалификация (степень) «магистр»

МОСКВА 2011

Общие положения

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования (далее – Образовательный стандарт МГУ) по направлению подготовки магистров «Менеджмент», утвержден решением Ученого совета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова от 27 июня 2011 года (протокол № 3).

Направление подготовки высшего профессионального образования «Менеджмент» относится к укрупненной группе направлений подготовки «Экономика и управление».

Область применения Образовательного стандарта МГУ подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Образовательный стандарт МГУ представляет собой совокупность требований, обязательных при разработке и реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров «Менеджмент» в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности).

Нормативные основы для формирования Образовательного стандарта МГУ подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1 (в действующей редакции).

Федеральный закон Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ (в действующей редакции).

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров

«Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» ноября 2009 г. №636

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71.

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова (в действующей редакции).

Локальные нормативные акты МГУ имени М.В.Ломоносова.

Список принятых сокращений

ОС МГУ – Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования

ООП магистратуры – основная образовательная программа магистратуры (магистерская программа)

ВПО – высшее профессиональное образование

ИК – инструментальные компетенции

ОНК – общенаучные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СК – системные компетенции

СПК – специализированные профессиональные компетенции

1. Реализация основных образовательных программ высшего профессионального образования подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Основные образовательные программы высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров «Менеджмент» реализуются по уровню магистратуры. Срок освоения ООП ВПО по очной форме обучения – 2 года, общая трудоемкость ООП ВПО – не менее 120 зачетных единиц¹.

Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за один учебный год составляет 60 – 67,5 зачетных единиц.

Сроки освоения ООП ВПО по очно-заочной (вечерней) форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться не более чем на пять месяцев по сравнению со сроком обучения по очной форме на основании решения Ученого совета МГУ.

В рамках данного направления подготовки ООП реализуются по общему профилю.

В рамках данного направления выделяются магистерские программы, которые направлены на подготовку к одному или нескольким видам деятельности.

2. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение по ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Программы вступительных испытаний в магистратуру устанавливаются Ученым советом структурного подразделения, реализующего ООП, на основе требований к результатам освоения основных образовательных программ, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Обучение в МГУ имени М.В.Ломоносова направлено на подготовку работника высокой квалификации, который:

¹ *Зачетная единица* – унифицированная единица измерения трудоемкости основной образовательной программы; учитывает все виды деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом: аудиторную и самостоятельную работу, стажировки, практики, текущую и промежуточную аттестацию и т.п.; одна зачетная единица соответствует примерно 36 академическим часам.

в полной мере обладает профессиональными и личностными качествами, обеспечивающими ему приоритетную востребованность и устойчивую конкурентоспособность на российском и международном рынке труда и широкие возможности самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни;

стремится к продолжению образования и самообразованию в течение всей жизни, способен максимально продуктивно использовать свой творческий потенциал в интересах личности, общества и государства;

сознает ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед страной и человечеством, обладает активной гражданской позицией, основанной на демократических убеждениях и гуманистических ценностях;

умеет обосновывать и отстаивать свою позицию, активно реализовывать собственные решения и идеи;

в своем поведении руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплению взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур;

испытывает обоснованную гордость за свою принадлежность к одному из лучших учебных заведений, неизменно демонстрирует приверженность традициям и духовным ценностям Московского университета, осознает себя достойным продолжателем его научных школ;

способен творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, сознает социальную значимость своей профессии, обладает высокой мотивацией исполнения профессиональных обязанностей, ответственным отношением к делу, развитым чувством гражданского и профессионального долга;

умеет порождать новые идеи, расширять сферу собственной компетентности, вырабатывать оптимальные стратегии своей деятельности; готов решать проблемы в новых и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принимаемые решения.

Выпускник МГУ имени М.В.Ломоносова, завершивший обучение по ООП ВПО по направлению подготовки магистров «Менеджмент», должен обладать универсальными, профессиональными и специализированными компетенциями.

Универсальные компетенции:

а) общенаучные:

способность анализировать и оценивать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач (М-ОНК-1);

способность выделять главные тенденции развития управленческой науки и практики (М-ОНК-2);

способность проводить самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (М-ОНК-3);

б) инструментальные:

владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в учебной, научной, профессиональной и социально-культурной сферах общения², владение терминологией специальности на иностранном языке; умение готовить публикации, проводить презентации, вести дискуссии и защищать представленную работу на иностранном языке (М-ИК-1);

владение теорией управления и методами (технологиями) исследования практики управления(М-ИК-2);

способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, дискуссии, переговоры, презентации, проведение совещаний, деловая переписка и др., в том числе на иностранном языке (М-ИК-3);

способность формировать набор личных управленческих компетенций: лидерство, коммуникабельность, организованность, ответственность, инициативность, целеустремленность и др. (М-ИК-4).

в) системные:

способность к творчеству, порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (М-СК-1);

способность к поиску, критическому анализу, обобщению и систематизации научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных путей и методов их достижения (М-СК-2);

способность к самостоятельному обучению и разработке новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности; к инновационной научно-образовательной деятельности, в том числе в новых областях знаний (М-СК-3);

способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми и этическими нормами (М-СК-4);

² Не ниже уровня B2 по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками CEFR

Профессиональные компетенции:

а) общие:

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (М-ПК-1);

способность разрабатывать корпоративную стратегию (М-ПК-2);

умение использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (М-ПК-3);

способность разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (М-ПК-4);

способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (М-ПК-5)

владение методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (М-ПК-6)

владение методами стратегического анализа (М-ПК-7)

способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (М-ПК-8)

способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (М-ПК-9);

способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (М-ПК-10);

способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (М-ПК-11);

способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (М-ПК-12);

способность применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин (М-ПК-13);

способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин (М-ПК-14).

способность принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (М-ПК-15);

способность предоставлять независимые консультации по вопросам управления, включая определение и оценку проблем и (или) возможностей (М-ПК-16);

способность вырабатывать и предоставлять рекомендации по осуществлению мер для совершенствования управленческой деятельности организации и оказывать помощь по их реализации (М-ПК-17)

б) **специализированные компетенции** формулируются в соответствии с видами деятельности, на подготовку к которым направлена магистерская программа, и устанавливаются разработчиками ООП.

4. Требования к структуре учебного плана ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Основные образовательные программы ВПО, реализуемые в МГУ имени М.В.Ломоносова по направлению «Менеджмент», имеют следующую структуру:

4.1. Базовая (обязательная) часть ООП

Названия дисциплин (модулей), входящих в базовую часть ООП, и их общая трудоемкость (в зачетных единицах) устанавливаются данным ОС МГУ.

4.2. Вариативная часть ООП

Вариативная (специализированная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

В вариативной части может осуществляться углубленное изучение дисциплин базовой части. Названия дисциплин (модулей) вариативной части ООП могут совпадать с названиями дисциплин (модулей) обязательной части ООП.

4.3. Практики и научно-исследовательская работа

Общая трудоемкость (в зачетных единицах) практик и научно-исследовательской работы устанавливается данным ОС МГУ.

Виды, содержание и трудоемкость практик устанавливаются разработчиками ООП в соответствии с видами деятельности, на подготовку к которым направлена магистерская программа.

Виды, содержание и трудоемкость научно-исследовательской работы устанавливаются разработчиками ООП в соответствии с видами деятельности, на подготовку к которым направлена магистерская программа.

4.4. Итоговая государственная аттестация

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен.

В основной образовательной программе должны быть предусмотрены дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 30 процентов вариативной части. Порядок формирования дисциплин по выбору и порядок выбора этих дисциплин обучающимися устанавливаются локальными нормативными актами МГУ имени М.В.Ломоносова.

Структура основной образовательной программы магистратуры

| Индекс | Учебные элементы ООП | Трудоемкость (зачетные единицы) | Формируемые компетенции |
|--|---|---------------------------------|--|
| <i>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ ООП – 22 з.е.</i> | | | |
| | Иностранный язык | Не менее 2 з.е. | М-ОНК-1 |
| | История и методология управления (философия) | Не менее 2 з.е. | М-ОНК-2 М-ОНК-3 |
| | Управленческая экономика | Не менее 3 з.е. | М-ИК-1 |
| | Методы исследований в менеджменте | Не менее 3 з.е. | М-ИК-2 |
| | Стратегический менеджмент | Не менее 3 з.е. | М-ИК-3 |
| | Корпоративные финансы | Не менее 3 з.е. | М-ИК-4 |
| | Организационное поведение | Не менее 3 з.е. | М-СК-1 М-СК-2 М-СК-3 М-СК-4 М-ПК-1 М-ПК-2 М-ПК-3 М-ПК-4 М-ПК-5 М-ПК-6 М-ПК-7 М-ПК-8 |
| <i>ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ООП – 38-50 з.е.</i> | | | |
| | Блоки (при необходимости), дисциплины (модули) устанавливаются при формировании ООП | | Специализированные компетенции устанавливаются при формировании ООП |
| <i>ПРАКТИКИ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА - 45-55 з.е.</i> | | | |

| | | |
|---|--|---|
| Практика (виды устанавливаются при формировании ООП) | устанавливаются при формировании ООП по всем видам практик | М-СК-4 М-ПК-12 М-ПК-13 М-ПК-14 М-ПК-15 М-ПК-16 М-ПК-17 Специализированные компетенции устанавливаются при формировании ООП |
| Научно-исследовательская работа (виды устанавливаются при формировании ООП) | устанавливаются при формировании ООП по всем видам НИР | М-ОНК-3 М-ИК-2 М-ПК-9 М-ПК-10 М-ПК-11 М-ПК-12 М-ПК-15 М-ПК-16 М-ПК-17 Специализированные компетенции устанавливаются при формировании ООП |
| <i>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ - 5-15 з.е.</i> | | |
| Подготовка и защита выпускной квалификационной работы. | Не менее 5 з.е. | М-ОНК-3 М-ИК-2 М-ИК-3 М-СК-1 М-СК-2 М-СК-3 М-ПК-5 М-ПК-9 М-ПК-10 М-ПК-11 М-ПК-12 Специализированные компетенции устанавливаются при формировании ООП |
| Государственный экзамен | | устанавливаются при формировании ООП |
| Общая трудоемкость ООП магистратуры | Не менее 120 з.е. | |

Примечание:

1. При разработке ООП структурные подразделения могут формировать учебные элементы базовой части как совокупность дисциплин, обеспечивающих получение соответствующих компетенций

2. Перечень и трудоемкость факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения, определяются при формировании ООП.

5. Требования к условиям реализации ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Требования к условиям реализации ООП по направлению подготовки магистров «Менеджмент» устанавливаются настоящим Образовательным стандартом.

5.1. Требования к общим условиям реализации ООП магистратуры

5.1.1. Структурные подразделения, реализующие основные образовательные программы, обязаны обеспечить:

устойчивую связь с выпускниками и их работодателями;

мониторинг качества подготовки выпускников и степени соответствия подготовки выпускников требованиям рынка труда, а также механизм внесения соответствующих изменений в основные образовательные программы;

оценку остаточных знаний и компетенций студентов и выпускников по всем дисциплинам (модулям).

5.1.2 Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается учебным планом с учетом мнения ученого совета подразделения, на котором реализуется данная основная образовательная программа и специфики направления подготовки (специальности) высшего профессионального образования. Соотношение различных видов аудиторных занятий определяется основной образовательной программой с учетом требований п.5.6 настоящего стандарта.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

Контроль объема фактической учебной работы обучающихся производится в соответствии с учебным планом ООП, расписанием учебных занятий, с учетом индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

5.1.3. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7 – 12 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Общая трудоемкость учебного года должна составлять не менее 40 недель. По решению Ученого совета структурного подразделения, реализующего ООП, учебный год может состоять из 2-х или 3-х семестров.

5.1.4 Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. Расписание учебных занятий должно предусматривать обеденный перерыв для обучающихся длительностью не менее 45 минут.

5.1.5 ООП магистратуры должна включать обучение на иностранном языке в объеме не менее 4 зачетных единиц.

5.1.6 При реализации дисциплины (модуля) «Иностранный язык» обеспечивается наполняемость группы не более 15 человек.

Иностранные студенты в ходе обучения осваивают дисциплины (модули), обеспечивающие компетенцию М-ИК-1 в иностранном языке. Иностранным студентам при необходимости и по их желанию предоставляется возможность освоения дополнительной образовательной программы «Русский язык как иностранный» в соответствии с локальными нормативными актами МГУ.

5.1.7 Структурные подразделения самостоятельно разрабатывают и утверждают ООП подготовки магистров, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), а также программы практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Структурные подразделения обязаны не реже 1 раза в 2 года обновлять основные образовательные программы с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

5.1.8 Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 70% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 20% аудиторных занятий.

5.1.9 Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (организационно-управленческой, научно-исследовательской, экспертно-консультационной, проектной, опытно-конструкторской, технологической, исполнительской), для ООП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

5.1.10 В учебной программе каждой дисциплины или вида деятельности, предусмотренных учебным планом, при определении общей трудоемкости указывается объем аудиторной и самостоятельной работы. Соотношение между аудиторной и самостоятельной работой может устанавливаться по каждой дисциплине и виду деятельности индивидуально, но аудиторная работа не может превышать самостоятельную.

5.1.11 Структурное подразделение, реализующее ООП, обязано обеспечить обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ. Порядок перезачета зачетных единиц, полученных студентами на других факультетах МГУ, в других российских и зарубежных вузах устанавливается решением Ученого совета структурного подразделения, реализующего ООП.

5.1.12 Структурное подразделение, реализующее ООП, обязано ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании индивидуальной образовательной программы, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины (модули, курсы) становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

5.1.13 В структурном подразделении, реализующем ООП, должно быть предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские

качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых настоящим ОС.

5.1.14 Наряду с установленными законодательными и другими нормативными правовыми актами обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей, курсов) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули, курсы);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающиеся имеют право получить консультацию на факультете по выбору дисциплин (модулей, курсов) и их влиянию на будущий профиль подготовки;

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на зачет освоенных ранее дисциплин (модулей, курсов) на основе аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП.

5.2. Требования к кадровым условиям реализации ООП магистратуры

5.2.1 Реализация основной образовательной программы магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

5.2.2 К образовательному процессу по дисциплинам базовой и вариативной части должны быть привлечены не менее 20% преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2.3 Не менее 75% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по дисциплинам базовой и вариативной части и научно-исследовательскому семинару, должны иметь российские или зарубежные

ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук (в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) или ученое звание профессора должны иметь не менее 15% преподавателей.

5.2.4 При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученые степени кандидата, доктора наук (в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и ученые звания.

5.2.5 Общее руководство магистерской программой должно осуществляться, как правило, штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень или степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности, и (или) ученое звание соответствующего профиля, стаж работы в МГУ не менее 3 лет.

Для штатного научно-педагогического работника, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; для внутреннего штатного совместителя - не более одной магистерской программой.

5.2.6 Непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание или из числа действующих руководителей. Допускается одновременное руководство не более чем пятью магистрантами.

Научные руководители магистрантов должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка ВАК) и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации

5.3. Требования к материально-техническим условиям реализации ООП магистратуры

5.3.1 Структурное подразделение, реализующее основные образовательные программы магистратуры, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся,

предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.3.2 Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, и имеющие выход в Интернет, кабинет для занятий по иностранному языку, оснащенный соответствующим оборудованием, библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет, компьютерные классы.

5.3.3 При использовании электронных изданий структурное подразделение должно обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет должна быть не менее 200 часов в год на одного студента.

5.4 Требования к финансовым условиям реализации ООП магистратуры

При введении ООП магистратуры ученый совет факультета утверждает размер средств на их реализацию.

Финансирование реализации ООП магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования.

5.5. Требования к учебно-методическим и информационным условиям реализации ООП магистратуры

5.5.1 Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

5.5.2 Реализация основных образовательных программ магистратуры должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки к системе Интернет, к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) магистерской программы.

5.5.3 Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части, изданными за последние 5 лет.

5.5.4 Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий, включая не менее чем из 20 наименований отечественных журналов из списка ВАК и не менее 10 наименований ведущих зарубежных журналов, соответствующих профессиональному циклу

5.5.5 Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также как минимум к двум базам данных из следующего списка: EBSCO, Science Direct, ProQuest, eLibrary, INTEGRUM.

5.5.6 В ООП разработчики могут указать дополнительный перечень специальных информационных и поисковых систем, необходимых для подготовки магистров по конкретным магистерским программам.

5.6. Требования к условиям реализации ООП, не установленные настоящим ОС МГУ, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Требования к формированию учебных планов ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

6.1 Для реализации ООП магистратуры используются:

- учебный план;
- индивидуальный учебный план студента.

6.2 Учебный план составляется на нормативный срок освоения в соответствии с установленными в разделе 4 требованиями к структуре ООП ВПО с полной расшифровкой вариативной части и утверждается Ученым советом МГУ. При составлении учебного плана разработчики должны руководствоваться требованиями к общим условиям реализации ООП, установленным в разделе 5. По усмотрению разработчиков учебный план может быть составлен отдельно для каждой магистерской программы.

6.3 Учебный план должен отражать общую логику формирования всех требуемых компетенций при реализации ООП. В учебном плане должна быть отражена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) ООП и выполнения различных видов деятельности.

Учебный план должен содержать полный перечень блоков (при их наличии), модулей, дисциплин и других видов деятельности с указанием их общей трудоемкости (в зачетных единицах и академических часах), трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы (в академических часах); видов учебной работы, форм промежуточной аттестации по семестрам или другим интервалам в течение учебного года, все мероприятия итоговой государственной аттестации с указанием их общей трудоемкости (в зачетных единицах).

Перечень дисциплин по выбору студента указывается в Приложении к учебному плану.

6.4 Учебный план служит основой для составления:

- расписания занятий;
- расчета нагрузки преподавателей.

6.5 В индивидуальном учебном плане студента должна быть отражена последовательность освоения дисциплин по выбору и факультативов с указанием общей трудоемкости (в зачетных единицах и академических часах), аудиторной и самостоятельной работы (в академических часах), форм промежуточной аттестации по семестрам в течение учебного года.

Порядок разработки и утверждения учебных планов и индивидуальных учебных планов студентов регламентируется локальными нормативными актами МГУ.

7. Требования к формированию рабочих программ дисциплин (модулей)

7.1 При формировании ООП ВПО по направлению подготовки магистров структурные подразделения МГУ должны разработать и утвердить рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой (обязательной), так и вариативной частей ООП, в том числе дисциплин по выбору студентов и факультативных дисциплин.

7.2 В рабочих программах дисциплин (модулей) должны быть отражены:

- цели освоения дисциплин (модулей);
- место дисциплины (модуля) в ООП: указывается часть ООП и образовательный блок (при его наличии), к которому относится данная дисциплина (модуль); дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (блоками, модулями,

дисциплинами, практиками); указываются требования к «входным» компетенциям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей); указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующей;

- общая трудоемкость дисциплины (модуля) (в зачетных единицах и в академических часах), объем аудиторной и самостоятельной работы в академических часах;
- структура и содержание дисциплины (модуля): приводятся все разделы (дидактические единицы) дисциплины (модуля) с указанием семестра и недели их освоения; для каждого раздела указываются виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, трудоемкость (в академических часах), формы текущего контроля успеваемости (по неделям), формы промежуточной аттестации;
- образовательные технологии;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов;
- оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
- информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

7.3 Порядок разработки и утверждения рабочих программ регламентируется локальными нормативными актами МГУ.

8. Требования к обеспечению качества реализации ООП ВПО подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

8.1. Структурное подразделение, реализующее ООП, обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечении компетентности преподавательского состава;
- регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими структурными подразделениями МГУ и образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- взаимного посещения преподавателями факультета (не менее одного раза в 2 года) занятий и взаимной экспертизы планов и программ структурными подразделениями МГУ, реализующими ООП подготовки магистров по направлению «Менеджмент»;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

8.2 Оценка качества освоения ООП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

8.2.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по каждой дисциплине и виду деятельности осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, устанавливаемой структурным подразделением самостоятельно.

8.2.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей магистерской программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются структурным подразделением.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ОС МГУ по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам магистерской программы и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей и т.п.).

8.2.3 Структурные подразделения, реализующие ООП, должны предоставить обучающимся, представителям работодателей возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8.2.4 Структурным подразделением должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители заинтересованных предприятий, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины, преподаватели других структурных подразделений МГУ и т.п.

8.3. Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

8.3.1. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) определяются структурным подразделением на основании данного ОС МГУ и действующих нормативно-правовых актов в сфере образования ВПО.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, экспертно-аналитической, организационно-управленческой, консалтинговой).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания,

умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи соответствующей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8.3.2. Программа государственного экзамена разрабатывается структурным подразделением самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Ученым советом структурного подразделения, реализующего ООП, может быть предоставлено право сдачи выпускнику государственного аттестационного экзамена как вступительного экзамена в аспирантуру данного структурного подразделения.

9. Порядок внесения изменений в ОС МГУ подготовки магистров по направлению «Менеджмент»

Изменения в ОС МГУ по направлению подготовки магистров «Менеджмент» принимаются решением Ученого совета МГУ и вводятся в действие приказом ректора МГУ.